



MODE D'EMPLOI

Vous trouverez, dans cette lettre d'information, tous les mandats à pourvoir sur notre département.

Les candidatures se font en direct par mail auprès de l'UD : ud38@cfecgc.fr. Lorsque votre candidature est retenue, il vous est demandé d'obtenir l'aval écrit de votre fédération afin de procéder à la désignation.

L'image de la CFE-CGC étant en jeu, vous vous engagez à :

- Être adhérent et à jour de cotisation
- Être disponible et vous engager à participer aux réunions de l'organisme, de l'UD, l'UR et la Confédération
- Suivre les formations appropriées
- Respecter les orientations et décisions départementales, régionales et nationales
- Être en relation constante avec l'UD et nous transmettre les comptes-rendus des réunions
- Favoriser le développement syndical en liaison avec la section de l'organisme, ou aider le cas échéant à la création d'une section syndicale.



SERVICES DE SANTÉ AU TRAVAIL

Missions du Mandataire : Devenir Administrateur d'un SST c'est contribuer au fonctionnement de l'association, à la gestion de ses biens, ressources et activités.

C'est aussi par conséquent, agir autrement pour la préservation de l'état de santé des salariés.

Le Code du travail stipule que le service est administré par un Conseil d'Administration paritaire et une Commission de Contrôle composés de représentants des employeurs et des salariés.

Profil : Travailler dans une entreprise adhérente au service concerné

Temps investi : environ 4 réunions par an

Défraiement : Frais de déplacement pris en charge par le Service de Santé concerné

Compétences : Être intéressé par la santé physique et mentale des salariés et aux moyens de la préserver



URSSAF

(UNION DE RECOUVREMENT DES COTISATIONS DE SÉCURITÉ SOCIALE ET D'ALLOCATIONS FAMILIALE)



Au service de notre protection sociale

Missions du Mandataire : Administrateur Représentant des salariés siégeant au conseil départemental de l'UR SSAF. Représentant des salariés siégeant à la commission de recours mensuelle de l'Urssaf Isère. Il s'agit de s'assurer, au cours de débats contradictoires, que le maximum de cotisation rentre dans les caisses...dans l'intérêt des salariés.

Il ne s'agit aucunement de faire de la « justice » mais plutôt de faire preuve de bon sens. S'assurer que les sanctions des mauvais employeurs s'appliquent vraiment et aider à ce que les vertueux et ceux de bonne foi puissent profiter d'allègement de sanction.

On s'entend généralement très bien entre représentants du patronat et des salariés sur ces sujets. A quelques exceptions emblématiques prêtes sur lesquelles je peux former le successeur

Profil : Bon sens – impliqué – intéressé par les dossiers

Temps investi : 2 réunions de 3h00 par an d'administrateur.

11 réunions par an de 4h de la commission de recours (plus 2h à 3h de lecture préparatoire en amont des dossiers). Mandat de 4 ans.

Défraiement : 30 € par réunion plus frais de déplacement

Compétences : aucune requise au départ. Formation rapide « sur le tas »

DÉLÉGUÉ DE PROXIMITÉ MACIF

Missions du Mandataire : Le délégué de proximité est à l'écoute des sociétaires. Il relaie leurs idées d'évolution concernant les contrats et les services. Il participe aux actions mutualistes sur le terrain et recommande la Macif à son entourage. Les délégués agissent concrètement pour ancrer la Macif comme acteur mutualiste de référence auprès des citoyens et des acteurs politiques/économiques locaux. Il contribue au déploiement de la campagne des élections des représentants des sociétaires sur sa zone d'animation territoriale.

Profil : Disponible, sociétaire MACIF (véhicule ou habitation) depuis plus de 2 ans au 31/12/2023, adhérent CFE-CGC à jour de cotisation

Temps investi : Le délégué de proximité est sollicité une dizaine de fois par an (souvent de quelques heures à rarement la journée) pour participer à des réunions régionales et des actions mutualistes en proximité. Mandat de 4 ans à partir de 2025

Défraiement : environ 190 € bruts soumis à cotisations par journée complète de réunion de plus de 6 heures, indemnités kilométriques selon barème URSSAF

Compétences : esprit de synthèse, expression orale et écrite maîtrisée, agile avec les outils informatiques, faire preuve d'écoute et d'empathie.



ÉLECTIONS DES DÉLÉGUÉS MACIF

**Ensemble,
nous représentons
plus de 5 millions
de sociétaires**

→ Rejoignez-nous, devenez délégué Macif.



Pour en savoir plus sur le rôle des délégués Macif, rendez-vous sur www.macif.fr/assurance/la-macif/electionsdelegues ou scannez le QR code.



La Macif,
c'est vous.

Créé(e) par : Macif / Angéline Bagon.
MACIF, MEMBRE DES ASSURANCES COMMERCIALES ET INDUSTRIELLES DE FRANCE ET DES CADRES ET SALARIÉS DE L'INDUSTRIE ET DU COMMERCE, Société d'Assurances mutualiste à cotisations variables. Entreprise régie par le Code des assurances.
Siège social : rue Jacques Focillon 75002 Paris.



CAISSE DES ALLOCATIONS FAMILIALES



Missions du Mandataire : Membre du Conseil Administration de la CAF de l'Isère. Voter les décisions et les budgets. Présence indispensable du titulaire ou du suppléant pour les votes qui requièrent le quorum sous peine de voir la CAF placée sous tutelle de la CNAM.

Dans les différentes commissions, il faut soit voter des aides individuelles pour les cas présentés ou des aides à des associations.

En commission des pénalités il faut juger de la bonne ou mauvaise foi de l'allocataire pénalisé.

Profil : Avoir le sens de la famille

Temps investi : En fonction des commissions mais en moyenne 2 à 3 demi-journées par mois pour le mandaté

Défraiement : jeton de présence et déplacement pris en charge par l'organisme.

Compétences : Se tenir au courant des différentes prestations familiales existantes. Savoir lire un budget et un bilan.

CIBC ISÈRE - SAVOIE

Missions du Mandataire : Membre au Conseil d'Administration du CIBC Isère - Savoie.

Profil : Recherche d'une personne pour représenter la CFE-CGC. Les activités du CIBC sont les bilans de compétences, VAE, formation conseil en évolution professionnelle, coaching, santé et qualité de vie au travail.



Temps investi : 2 réunions par an

Défraiement : Aucun défraiement sauf frais de déplacement payés par l'UD.

Compétences : Avoir une appétence dans le domaine de la formation.

CONSEIL DE PERFECTIONNEMENT

Missions du Mandataire : Siéger au Conseil de perfectionnement



Profil : Pas de profil particulier requis

Temps investi : 3 réunions par an pour chaque centre



Défraiement : Aucun défraiement sauf frais de déplacement payés par l'UD.



Compétences : être intéressé par les problèmes de formation et de l'apprentissage. Les sujets abordés concernent les fonctionnements des centres d'apprentissage. Nous émettons des suggestions ou propositions.

OBSERVATOIRE D'ANALYSE ET D'APPUI AU DIALOGUE SOCIAL DANS LES TPE/PME

OBSERVATOIRE
D'ANALYSE ET D'APPUI AU
DIALOGUE SOCIAL



Missions du Mandataire : Recherche d'une personne pour représenter la CFE-CGC.

Profil : Pas de profil particulier requis.

Temps investi : 1 réunion par trimestre (en matinée)

Défraiement : Aucun défraiement sauf frais de déplacement payés par l'UD.

Compétences : Être force de proposition dans le domaine du droit social. L'Observatoire du Dialogue Social est composé d'organisation syndicales et d'organisations professionnelles représentatives auxquelles s'ajoute un représentant de l'autorité administrative désigné par la DDETS.

Cet observatoire a été mis en place afin de favoriser et d'encourager le développement du dialogue social et la négociation collective dans les entreprises de moins de 50 salariés.

Cette Lettre d'Information est votre outil

Vous souhaitez profiter de cette Lettre Trimestrielle pour obtenir des informations sur un sujet précis, pour communiquer, vous inscrire à une formation, postuler pour un mandat, ou pour toute autre demande, contactez-nous : ud38@cfecgc.fr

Cette lettre d'information émane de l'Union Départementale CFE-CGC de l'Isère

Conformément à la loi en vigueur, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition et un droit à la portabilité relative à l'ensemble des données vous concernant.